

## 1. Naziv kvalifikacije (HR) i šifra programa

**Pomoćnik/Pomoćnica u peradarstvu**  
(321023)

2. Prijevod naziva kvalifikacije (EN)<sup>(1)</sup>

**Poultry farm assistant**

<sup>(1)</sup> Prijevod nema pravni status.

## 3. Profil vještina i kompetencija

## A) OPĆEOBRAZOVNE KOMPETENCIJE

- Osnovno usmeno i pisano izražavanje na hrvatskom jeziku
- Jednostavna komunikacija na stranom jeziku
- Primjena osnovnih matematičkih operacija
- Razumijevanje osnovnih bioloških procesa
- Primjena osnovnih pravila higijene, sprječavanja bolesti i zaštite okoliša
- Korištenje osnovnih digitalnih alata i uređaja
- Razvijanje odgovornosti, urednosti, radnih navika i sposobnosti suradnje u timu
- Briga o osobnom zdravlju i higijeni

## B) STRUKOVNE KOMPETENCIJE

- Pripremanje odgovarajućeg radnog pribora, materijala i repromaterijala za sve etape rada prema uputama voditelja peradarske proizvodnje
- Korištenje pribora, alata i uređaja tijekom rada u peradarskoj proizvodnji prema uputama i radnim procedurama uz primjenu mjera zaštite na radu
- Provođenje postupka pripreme dnevne doze krmne smjese za pojedinu perad i postupka hranjenja prema protokolu uz nadzor
- Održavanje čistoće gnijezda i peradnjaka te sustava za hranjenje i napajanje kao i zatravnjenih i vodenih ispusta u skladu s higijenskim standardima i radnom procedurom
- Izvođenje postupaka sakupljanja, čuvanja i inkubacije jaja prema protokolu uz nadzor
- Praćenje mikroklimatskih uvjeta i svjetlosnog režima u proizvodnji prema protokolu uz nadzor
- Bilježenje podataka u radne evidencije u proizvodnom procesu prema uputi
- Izvođenje postupaka pohrane i skladištenja hrane za perad na uzgojnim objektima prema uputi
- Provođenje postupaka čišćenja radnog mjesta i ekološkog zbrinjavanja ambalaže i otpada u radnom procesu prema radnoj proceduri
- Provođenje mjera zaštite zdravlja ljudi i zaštite okoliša te mjera za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada u peradarskoj proizvodnji na ljudsko zdravlje i okoliš

## 4. Raspon zanimanja dostupnih vlasniku svjedodžbe

Pomoćnik/pomoćnica u peradarstvu može raditi na poljoprivrednim gospodarstvima te kod poslodavaca koji se bave uzgojem peradi. Sudjeluje u svim fazama proizvodnje mesa i jaja te u proizvodnji rasplodnog materijala. Poslove obavlja kao član tima uz jasne upute i radne procedure.

## 5. Pravna osnova za izdavanje svjedodžbe

|   |  |
|---|--|
| <b>Naziv i status ustanove koja izdaje svjedodžbu</b><br><br>Svjedodžbu izdaje srednja strukovna škola.   | <b>Naziv državnog tijela nadležnog za utvrđivanje javne valjanosti svjedodžbe</b><br><br>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih<br>Donje Svetice 38<br>10000 Zagreb<br><a href="http://www.mzom.gov.hr">www.mzom.gov.hr</a> |
| <b>Pravna osnova</b><br><br>Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010-ispr., 90/2011, 16/2012, 86/2012, 94/2013, 152/2014, 7/2017, 68/2018, 98/2019, 64/2020, 151/2022, 155/2023 i 156/2023 )<br>Zakon o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, broj 30/2009, 24/2010, 22/2013, 25/2018 i 69/2022)<br>Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (Narodne novine, broj 22/2013, 41/2016, 64/2018, 47/2020 i 20/2021) | <b>Nacionalni sustav ocjenjivanja</b><br><br>5 – odličan<br>4 – vrlo dobar<br>3 – dobar<br>2 – dovoljan<br>1 – nedovoljan<br>Za prolaznost je potrebno steći ocjenu 2 (dovoljan).  |
| <b>Razina kvalifikacije</b><br><br>Razina 3 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira  | <b>Mogućnost nastavka obrazovanja</b><br><br>Za višu razinu kvalifikacije sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru   |

## 6. Opći podaci o stjecanju kvalifikacije

|                                       | Postotak cjelokupnog programa (%) | Ukupan broj sati obrazovanja |
|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Općeobrazovni dio                     | 42,00                             | 1364                         |
| Strukovni dio – tehnologija zanimanja | 13,00                             | 420                          |
| Strukovni dio – stručna praksa        | 45,00                             | 1460                         |
| <b>Trajanje obrazovanja</b>           |                                   | 3 godine                     |

**Uvjeti za upis:** završeno osnovno obrazovanje

**Više informacija dostupno je na stranicama:**

Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih ([www.mzom.gov.hr](http://www.mzom.gov.hr))

Agencije za odgoj i obrazovanje ([www.azoo.hr](http://www.azoo.hr))

Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih ([www.asoo.hr](http://www.asoo.hr))

Nacionalnog centra za Europass u Hrvatskoj ([www.europass.hr](http://www.europass.hr)) koji djeluje pri Agenciji za mobilnost i programe EU ([www.ampeu.hr](http://www.ampeu.hr)).

**(\*) Objašnjenje**

Ovaj dokument pruža dodatne informacije o školskoj svjedodžbi i bez nje nije valjan. Njegov se format temelji na Odluci (EU) 2018/646 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. travnja 2018. o zajedničkom okviru za pružanje boljih usluga za vještine i kvalifikacije (Europass) i o stavljanju izvan snage Odluke br. 2241/2004/EC.

© Europska unija, 2002.-2020.

